

ЈПШ „ШУМЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ а.д. СОКОЛАЦ

ШГ „КЛЕКОВАЧА-ПОТОЦИ“, И. ДРВАР

Број: 11.24/0205-452/20

Дана; 31.01.2020. године

**ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА О УСЛУГАМА ИЗ АНЕКСА II. ДИО Б
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Овим Позивом за достављање понуда за учешће, позивате се да доставите понуде за учешће у поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II. дио Б, Закона о јавним набавкама, за извршење услуга сјече и израде шдс, привлачења, примицања и износа шдс. до камионског пута (трактор):

ЛОТ 1 – Сјеча и израда, примицање и привлачење, те износ шдс, одјел 44. ПЈ „Потоци-Ресановача“;

ЛОТ 2 – Сјеча и израда, примицање и привлачење, те износ шдс, одјел 46. ПЈ „Потоци-Ресановача“;

у име ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац, ШГ „Клековача-Потоци“, И. Дрвар.

1.ИНФОРМАЦИЈЕ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ

Назив уговорног органа: ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац, ШГ „Клековача-Потоци“, И. Дрвар.

Назив уговорног органа: **ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац,
ШГ „Клековача-Потоци“, И. Дрвар.**

Адреса: **Потоци, бр. 9**

Идентификациони број (ЈИБ): 4400632340454

Телефон: **050/480-076** Факс: **050/480-961**

Е-маил: **klekovacapotoci@sumers.org** Веб страница: **www.sumers.org**

Лице које је овлаштено да води комуникацију у име уговорног органа са кандидатима/понуђачима: Бјељац Милош, тел. 050/480-076

Е-маил: **klekovacapotoci@sumers.org**

Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке (захтјев за појашњење и друге информације) могу да добију искључиво од надлежне/их контакт особе/а (или Службе) из тачке 1, у противном други начин кореспонденције уговорни орган не сматра валидним.

У случају да је за припрему понуде неопходно обићи мјесто или локацију гдје ће се пружити услуге или изводити радови, заинтересовани понуђачи су дужни писмено најавити присуство приликом обилазака мјеста или локације, а уговорни орган ће омогућити обилазак мјеста или локације за све заинтересоване понуђаче истог дана у исто вријеме.

Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденција) уговорног органа и понуђача треба се водити у писаној форми, на начин да се иста доставља поштом или лично на адресу назначену у Јавном позиву.

Комуникација између уговорног органа и понуђача може се обављати и путем факса и е-маила на број факса и е-маил адресе означене у овом позиву.

2. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет набавке је набавка услуга: Сјеча и израда, примицање и привлачење, те износ шдс. за **ЛОТ 1** и **ЛОТ 2**.

Набавка се проводи на основу **Одлуке, број: 06.1/0203-164-1/20 БЛ, од 28.01.2020. године.**

2.1. Врста уговора: услуге у шумарству 77200000-2 (ЈРЈН).

Планирана вриједност набавке (без ПДВ-а) за наведене услуге у шумарству: укупно процјењена вриједност ових услуга износи **217.516,56 КМ.**

Укупно процјењена вриједност услуга у шумарству за **ЛОТ 1.** износи **93.223,23 КМ.**

ЛОТ 1. – Услуге сјече и израде, примицања и привлачења, те износа шдс. у одјелу 44. ПЈ „Потоци-Ресановача“.

Назив и опис услуга (техничка спецификација)	Јед. мј.	Количина	Цијена по јединици мјере без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
			КМ/м ³	КМ
Сјеча и израда шдс	м ³			
четинара	м ³	1822,09		
лишћара	м ³	1278,36		
Привлачење шдс трактором	м ³			
четинари	м ³	1749,56		
лишћари	м ³	1046,76		
Примицање шдс анималом	м ³			
четинари	м ³	349,91		
лишћари	м ³	186,00		
Износ шдс анималом	м ³			
четинари	м ³	72,53		
лишћари	м ³	231,60		
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:				
ПОПУСТ ___%:				
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а:				

Рок за извођење је 60 радних дана од дана увођења извођача у посао.

Напомена:

Понуђена вриједност за ЛОТ 1. не смије бити већа од процјењене.

Таква понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

Укупно процјењена вриједност услуга у шумарству за **ЛОТ 2.** износи **124.293,33 КМ**
ЛОТ 2. - Услуге сјече и израде, примицања и привлачења, те износа шдс. у одјелу 46. ПЈ „Потоци-Ресановача“.

Назив и опис услуга (техничка спецификација)	Јед. мј.	Количина	Цијена по јединици мјере без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
			КМ/м ³	КМ
Сјеча и израда шдс	м ³			
четинара	м ³	2654,62		
лишћара	м ³	1720,62		
Привлачење шдс трактором	м ³			
четинари	м ³	2555,99		
лишћари	м ³	1392,86		
Примицање шдс анималом	м ³			
четинари	м ³	511,20		
лишћари	м ³	278,57		
Износ шдс анималом	м ³			
четинари	м ³	98,63		
лишћари	м ³	327,76		
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:				
ПОПУСТ ___%:				
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а:				

Рок за извођење је 80 радних дана од дана увођења извођача у посао.

Напомена:

Понуђена вриједност за ЛОТ 2. не смије бити већа од процјењене.

Таква понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

2.2. Мјесто извршења услуге је на подручју ШГ „Клековача-Потоци“, И. Дрвар.

2.5. Понуђач може доставити понуду за један лот или неколико лотова или све лотове. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу.

У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

2.6. Понуђач за сваки лот може доставити само једну понуду. Понуде понуђача који преда или учествује у више понуда, самостално или у оквиру групе понуђача за исти лот, биће одбачене све његове понуде за тај лот.

2.7. Понуђачима није дозвољено да достављају алтернативне понуде.

2.8. Плаћање предметних услуга ће се вршити у року 10 дана, од дана испостављања фактуре.

2.9. Уговор се закључује за сваки лот посебно, а ако је један понуђач најуспјешнији за два или више лотова, уговорни орган може закључити један уговор за све лотове на којима је понуђач побиједио (члан 16. ЗЈН БиХ).

2.10. Рок за завршетак услуга одређује уговорни орган, наведен је уз сваки одјел, наведени рок се не може мијењати и обавеза сваког понуђача је да прихвати исти.

НАПОМЕНА:

Уговорни орган ће извршити плаћање за извршене услуге у року од 10 дана по испостављању фактуре, а то значи да сваки понуђач мора прихватити наведени рок да би његова понуда била технички исправна и узета у даље разматрање, тј. да би се поредила са осталима према критеријуму најниже цијене.

3. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

3.1. **Рок за подношење понуда истиче дана 17.2.2020. године у 8:00 сати, а отварање понуда ће бити истог дана у 9:00 сати. Све понуде које буду достављене након истека наведеног рока ће бити враћене кандидату/понуђачу нестворене.**

Уговорни орган ће јавно отварање понуда квалификованих кандидата провести у складу са одредбама Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II. дио Б (Сл. гл. БиХ, бр. 66/16), Закона о јавним набавкама.

3.2. Понуде се подnose на слиједећу адресу: Ул. Потоци бр. 9. ШГ „Клековача-Потоци“, И. Дрвар.

Понуда понуђача мора бити достављена до датума и сата назначеног у позиву за достављање понуда и за уговорни орган није релевантно када је она послата нити на који начин. Понуде које су достављене по истеку овог рока ће бити враћене добављачу нестворене.

3.3. **На коверти понуде мора бити назначено:**

- назив и адреса уговорног органа,
- назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,
- евиденцијски број набавке (број Јавног позива),
- назив предмета набавке, односно лота на који се понуда односи,
- назнака „не отварај“.

3.4. Када понуђач непосредно доставља понуду, измјену понуде, допуну понуде или захтјев за одустајање од понуде, уговорни орган је обавезан о томе издати писану потврду понуђачу. Поступање са запримљеним понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда.

4. САДРЖАЈ ПОНУДЕ

4.1. **Понуда треба садржавати слиједеће елементе (члан 58. Закона):**

а) Образац за достављање понуде, попуњен у складу са шемом која је дата у АНЕКСУ 2.;

б) Образац за цијену понуде, попуњен у складу са шемом која је дата у АНЕКСУ 3.;

в) Рјешење о регистрацији или Актуелни извод из судског регистра или Општинско рјешење код УД, СЗР, СП, итд. – са овјером не старијом од три мјесеца;

г) Списак радника овјерен од надлежне Пореске управе (оригинал или са овјером не старијом од три мјесеца) - као доказ квалификационе структуре и способности за извођење услуга и радова у шумарству;

д) Изјава о техничкој опремљености (пописна листа основних средстава – доказ о приступу основним средствима – мот. пиле, трактори, анимална запрега, анимали за износ – доказ о власништву, уговор о изнајмљивању, уговор о заједничком наступу и томе слично);

ђ) Потврда о уредно извршеним уговорима (Референс листа за период не дужи од три године) мора садржавати сљедеће податке:

- назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката,
- предмет уговора,
- вриједност уговора,
- вријеме и мјесто извршења уговора,
- наводе о уредно извршеним уговорима.

е) Гаранција за озбиљност понуде - 1,5 % од процијењене вриједности услуга (обавезно се доставља само за вриједности ЛОТ-а веће од 100.000,00 КМ, уплатница или банкарска гаранција у АНЕКСУ 7);

ж) Саставни дио понуде је Изјава понуђача да испуњава услове из члана 45. став (1) тачка од а) до д) ЗЈН БИХ, потписана и попечаћена те уредно овјерена од надлежне институције (општински орган или нотар) попуњена у складу са шемом датом у АНЕКСУ 4;

з) Саставни дио понуде је Изјава понуђача да испуњава услове из члана 50. тачке д), е) и г) ЗЈН БИХ, потписана и попечаћена од стране понуђача, попуњена у складу са шемом датом у АНЕКСУ 5;

и) Саставни дио понуде је Изјава понуђача да испуњава услове из члана 52. став (2) ЗЈН БИХ, потписана и попечаћена те уредно овјерена од надлежне институције (општински орган или нотар) попуњена у складу са шемом датом у АНЕКСУ 6,

ј) Саставни дио понуде је Образац повјерљивих информација (АНЕКС 8);

к) Садржај понуде - попис документације која је приложена у понуди (АНЕКС 2. страна 5 од 5);

л) Нацрт уговора (АНЕКС 9).

НАПОМЕНА:

Уколико се доставља референс листа од стране ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац, признаће се само потврда издата у генералној дирекцији уговорног органа, а не Потврда која је издата у неком од организационих дијелова.

Понуђач може уз Изјаву одмах доставити и тражене доказе који су наведени у Изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран.

4.2. ПОНУЂАЧ који је изабран као најповољнији у року од 5 дана након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача, дужан је да достави:

4.2.1. Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;

Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити увјерење које гласи на име власника – предузетника;

4.2.2. Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити само увјерење од надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

4.2.3. Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;

4.2.4. Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и **тај понуђач неће бити квалификован** у овом поступку јавне набавке.

4.2.5. Списак радника овјерен од надлежне Пореске управе, као доказ квалификационе структуре (оригинал или са овјером не старијом од три мјесеца);

5. ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Гаранција за понуду може бити у једном од слиједећих облика:

а) безусловна банковна гаранција (оригинал),

б) готовински износ или еквивалент (банковни трансфер).

У случају достављања понуда за лотове, износ агарнције за понуду за сваки лот је 1,5% од процјене вриједности радова који се дају на извођење. Гаранција за озбиљност понуде се захтјева уколико је УКУПНА вриједност ЛОТ-а једнака или већа од 100.000 КМ.

6. ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

6.1. Уговорни орган ће тражити гаранцију за извршење уговора. Износ гаранције за извршење уговора је 10 % од вриједности уговора.

6.2. Гаранција за добро извршење уговора може бити у једном од слиједећих облика:

а) безусловна банковна гаранција,

б) готовински износ или еквивалент (банковни трансфер).

6.3. Услови поврата или задржавања гаранције за добро извршење уговора: **по извршеном техничком пријему радова од стране комисије за технички пријем.**

7. КРИТЕРИЈ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА

7.1. **У складу са чланом 64. ЗЈН БиХ, критериј за додјелу уговора је најнижа цијена технички прихватљиве понуде.** Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу укупну цијену технички прихватљиве понуде.

НАПОМЕНА:

Понуде са већим цијенама од планираних економских цијена из пројекта Јавног предузећа сматрају се неприхватљивим у складу са чланом 25. став 3. Правилника о јавним набавкама услуга и радова у шумарству и надзору над њиховим извођењем бр. 02-3433/17, од 18.5.2017. године, издатог од стране ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац.

8. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају важити до 90 дана рачунајући од истека рока за подношење понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев, а да тиме не изгубе право на гаранцију за понуду. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде и доставити продужену

гаранцију за понуду. Понуда се не смије мијењати. Ако добављач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде или не достави продужену гаранцију за понуду, сматрат ће се да је добављач одбио захтјев уговорног органа, **те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.**

Период важења не може бити краћи од рока наведеног у овом позиву. Уколико понуђач у понуди не наведе период њеног важења, сматра се да понуда важи за период назначен у овом позиву.

ПОНУДА МОРА БИТИ ЧВРСТО УВЕЗАНА ЈЕМСТВЕНИКОМ, А СВЕ СТРАНИЦЕ ПОНУДЕ НУМЕРИСАНЕ, ОСИМ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ.

9. НЕПРИРОДНО НИСКЕ ПОНУДЕ

9.1. Ако уговорни орган оцијени да су достављене понуде неприродно ниске у односу на понуђене цијене услуга, уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, уговорни орган ће одбити такву понуду.

9.2. Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске понуде, у сљедећим случајевима:

- ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
- ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве понуде.

Ово правило не спречава уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона.

9.3. У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности пружити услугу/извести радове по тој цијени, такву понуду може одбити.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

10. ИСПРАВКА РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА

10.1. **Уговорни орган ће исправити било коју грешку у понуди која је чисто аритметичке природе, уколико се иста открије у току оцјене понуда.** Уговорни орган ће неодложно добављачу упутити обавјештење о свакој исправци и може наставити са поступком, са исправљеном грешком, под условом да је добављач писаним путем прихватио исправку у року који је одредио уговорни орган. Ако добављач не прихвати предложену исправку, понуда се одбацује и гаранција за понуду, уколико постоји, се враћа понуђачу.

10.2. Уговорни орган ће исправити грешке у рачунању цијене у сљедећим случајевима:

а) када постоји разлика између износа израженог у бројевима и ријечима - у том случају предност има износ изражен ријечима, осим уколико се на тај износ не односи аритметичка грешка;

б) ако постоји разлика између јединичне цијене и укупног износа који се добије множењем јединичне цијене и количине, јединична цијена која је наведена ће имати предност и потребно је исправити коначан износ;

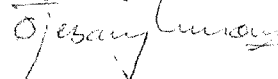
ц) ако постоји грешка у укупном износу у вези са сабирањем или одузимањем подизноса, подизнос ће имати предност, када се исправља укупан износ.

Износи који се исправе на тај начин ће бити обавезујући за понуђача. Ако их понуђач као такве не прихвата, његова понуда се одбија. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

11. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

11.1. Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона.

За Директор:



Милан Кецман, дипл. инж. шум.

АНЕКСИ:

- Анекс 2. - Образац за понуду
- Анекс 3. - Образац за цијену понуде
- Анекс 4. - Изјава о испуњавању услова из члана 45. ЗЈН БиХ
- Анекс 5. - Изјава о испуњавању услова из члана 50. ЗЈН БиХ тачке (д,е,г)
- Анекс 6. - Изјава о сукобу интереса из члана 52. ЗЈН БиХ
- Анекс 7. - Форма гаранције за озбиљност понуде
- Анекс 8. - Образац повјерљивих информација
- Анекс 9. - Нацрт уговора

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

страна 1 од 5

Број набавке: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив уговорног органа	
Адреса	
Сједиште	

ПОНУЂАЧ (ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача)	
Назив, адреса и ЈИБ за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача)	
Адреса	
ИДБ/ЈИБ	
Број жиро рачуна	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште	
Е – маил	
Контакт особа	
Број телефона	
Број факса	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом на Web stranici: www.sumers.org. дана _____, достављамо вам понуду и изјављујемо следеће:

1. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

- **Укупна цијена наше понуде за ЛОТ-1. износи:**

Укупна цијена без ПДВ-а: _____ КМ,
или словима: _____

Попуст у износу од _____% тако да цијена са попустом и без ПДВ-а износи _____ КМ или словима _____

Укупна цијена са ПДВ-ом: _____ КМ или словима _____

Рок и начин плаћања за ЛОТ 1: _____

- **Укупна цијена наше понуде за ЛОТ-2. износи:**

Укупна цијена без ПДВ-а: _____ КМ,
или словима: _____

Попуст у износу од _____% тако да цијена са попустом и без ПДВ-а износи _____ КМ или словима _____

Укупна цијена са ПДВ-ом: _____ КМ или словима _____

Рок и начин плаћања за ЛОТ 2: _____

2. ПОДУГОВАРАЊЕ (уколико понуђач има намјеру подуговарања)

Назив и сједиште подуговарача:

_____ и/или

Дио уговора који се намјерава подуговарати:

(понуђач може навести оба или само један од напријед наведених података, чиме је изјавио да има јасну намјеру подуговарања)

3. Прихватамо све услове дефинисане овом тендерском документацијом без икаквих резерви и ограничења. У прилогу достављамо образац за цијену понуде који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове изјаве и обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.
4. Наша понуда важи 90 дана (деведесет дана) од дана истека рока за достављање понуда.
5. Гаранција за понуду је достављена у складу са захтјевима из тендерске документације. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке обавезујемо се да ћемо доставити гаранцију за добро извршење уговора у складу са условима из ове тендерске документације.
6. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

М.П.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(име и презиме)

САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Наша понуда садржи документа означена од 1 до ____, и то:

1. - ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ са ИЗЈАВОМ ПОНУЂАЧА
2. - ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ
3. -
4. -
5. -
6. -
7. -
8. -
9. -
- 10.-
- 11.-
- 12.-
- 13.-
- 14.-
- 15.-
- 16.-
- 17.-

.

.

.

Укупан број страница наше понуде је од 1 до ____.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-УСЛУГЕ ЛОТ 1.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

ЛОТ 1. Услуге сјече и израде, примицања и привлачења, те износа шдс. у одјелу 44. ПЈ „Потоци-Ресановача“, укупна процијењена вриједност услуга износи **93.223,23 КМ.**

Назив и опис услуга (техничка спецификација)	Јед. мј.	Количина	Цијена по јединици мјере без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
			КМ/м ³	КМ
Сјеча и израда шдс	м ³			
четинара	м ³	1822,09		
лишћара	м ³	1278,36		
Привлачење шдс трактором	м ³			
четинари	м ³	1749,56		
лишћари	м ³	1046,76		
Примицање шдс анималом	м ³			
четинари	м ³	349,91		
лишћари	м ³	186,00		
Износ шдс анималом	м ³			
четинари	м ³	72,53		
лишћари	м ³	231,60		
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:				
ПОПУСТ ___%:				
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а:				

Рок за извођење је 60 радних дана од дана увођења извођача у посао.

Напомена:

Понуђена вриједност за ЛОТ 1. не смије бити већа од процијењене.

Таква понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-УСЛУГЕ ЛОТ 2.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

ЛОТ 2. Услуге сјече и израде, примицања и привлачења, те износа шдс. у одјелу 46. ПЈ „Потоци-Ресановача“, укупна процијењена вриједност услуга износи **124.293,33 КМ.**

Назив и опис услуга (техничка спецификација)	Јед. мј.	Количина	Цијена по јединици мјере без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
			КМ/м ³	КМ
Сјеча и израда шдс	м ³			
четинара	м ³	2654,62		
лишћара	м ³	1720,62		
Привлачење шдс трактором	м ³			
четинари	м ³	2555,99		
лишћари	м ³	1392,86		
Примицање шдс анималом	м ³			
четинари	м ³	511,20		
лишћари	м ³	278,57		
Износ шдс анималом	м ³			
четинари	м ³	98,63		
лишћари	м ³	327,76		
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:				
ПОПУСТ ___%:				
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а:				

Рок за извођење је 80 радних дана од дана увођења извођача у посао.

Напомена:

Понуђена вриједност за ЛОТ 2. не смије бити већа од процијењене.

Таква понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

Напомена:

- 1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.**
- 2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.**
- 3. У случају разлике између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.**
- 4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.**
- 5. Овај образац за цијену понуде је један од могућих опција.**

Изјава о испуњености услова из чланка 45. ставак (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ, „Службени гласник БиХ“ број: 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____, издатом од _____ у својству представника Привредног друштва _____ или _____ обрта _____ или _____ сродне _____ дјелатности _____ (Назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД чије сједиште се налази у _____ на адреси _____, (Град/општина, Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив јавне набавке и врсту поступка), _____ а _____ којег _____ проводи _____ уговорни _____ орган _____

(Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено Обавјештење о јавној набавци број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организираног криминала, корупције, преваре или прања новца у складу важећим прописима у БиХ или земљи регистрације,
- б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предметом ликвидацијског поступка,
- ц) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације,
- д) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. става (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такођер изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Мјесто и датум давања изјаве:

Изјаву дао:

(Име и презиме)

Потпис и печат надлежног тијела: _____

**Изјава о испуњености услова из члана 50. тачака д), е) и г),
(Техничка и професионална способност у поступку набавке услуга) Закона о јавним
набавкама („Службени гласник БиХ“ број 39/14)**

Ја, нижепотписани _____, (Име и презиме), са личном
картом Број: _____ издатом од _____, у својству
представника Привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____
_____ (навести положај), (Назив привредног
друштва) _____ ИД број: _____ чије
сједиште се налази у _____ на адреси _____, ка
о кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____
(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи
уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног
органа) за који је објављено Обавијештење о набавци (ако је објављена обавијест)
број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“, број: _____, а у складу са чланом
50. тачке д), е) и г), **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем сљедећу
изјаву:**

д) пружаоцу услуга о просјечном годишњем броју запосленика и броју руководећег особља у посљедње
три године;

е) о техничкој опремљености и способности те мјерама којима располаже пружалац услуга за
обављање конкретних услуга и осигурање квалитета;

г) кандидата/понуђача да прихвата предузимање мјера за управљање заштитом животне средине и
мјера енергетске ефикасности које ће привредни субјект примјењивати приликом обављања услуга.
(Болдоване и подвучене тачке су дефинисане као захтјеви у тендерској документацији.)

Навести прецизне податке везане за захтјеве из тендерске документације:

д) _____

е) _____

г) _____

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините
службене или пословне исправе, књиге или списа у служби или пословању као да су истинити
представља кривично дјело утврђено Кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у
документима којима се доказује техничка и професионална способност из члана од 48. до 51. Закона о
јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до
10.000,00 КМ за понуђача (правна особа) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Мјесто и датум давања изјаве:

Изјаву дао:

(Име и презиме)

Потпис и печат понуђача/кандидата: _____

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52.СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани _____ (Име и Презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај,назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности) ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____ (Град,општина), на адреси: _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеним Гласнику БиХ“ Број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке,у било којој фази процеса јавне набавке
 2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном року,укуључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлаштења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко тко посредује при таквом подмићивању службеног лица или одговорног лица.
 3. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном року,укуључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлаштења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи које не треба извршити.
 - 4.Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
 5. нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.
- Давањем ове изјаве,свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и дуга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Мјесто и датум давања изјаве:

Изјаву дао:

(Име и презиме)

Потпис и печат понуђача/кандидата: _____

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

**ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНЕ
НАБАВКЕ**

Датум:

За Уговорни орган:

Информисани смо да наш клијент, [име и адреса понуђача], од сада па надаље означен као ПОНУЂАЧ, учествује у отвореном ограниченом преговарачком поступку са објавом обавјештења, преговарачком поступку без објаве обавјештења конкурсу за израду идејног рјешења такмичарском дијалогу, за набавку роба радова услуга, чија је процијењена вриједност КМ.

За учествовање у овом поступку понуђач је дужан доставити гаранцију за озбиљност понуде у износу од% процијењене вриједности уговора, што износи
КМ (ријечима:)

У складу са горе наведеним, [име и адреса банке], се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банкарски рачун, износ од КМ (ријечима:) [назначити бројкама и ријечима износ и валуту гаранције], у року од три (3) радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да је ПОНУЂАЧ учинио једно од следећег:

1. повукао своју понуду прије истека рока важења понуда утврђеног у тендерској документацији и Обрасцу Понуде, или
2. ако Понуђач, који је обавијештен да је његова понуда прихваћена као најповољнија, а у периоду рока важења понуде:
 - а) одбије потписати уговор или пропустити потписати уговор у утврђеном року,
 - б) не достави или достави неодроварајућу гаранцију за уредно извршење уговора,
 - ц) достави неистините изјаве везане за квалификацију кандидата/понуђача.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако нама је послан у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након пријема Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефаксом или телеграфом на адресу:

Ова гаранција ступа на снагу дана у сати [назначити датум и вријеме рока за предају понуда].

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____ у _____ сати. [назначити датум и вријеме, у складу са Обавјештењем о јавној набавци и тендерској документацији, с тим што то раздобље не може бити краће од 30 дана].

Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважеће. Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обвезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваша лично и не може се преносити.

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат добављача

Напомена:

Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. Закона

УГОВОР

Закључен дана _____ године, између:

1. Јавног предузећа шумарства „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац, ШГ „Клековача-Потоци“, кога заступа Милан Кецман дипл. инж. шум. директор ШГ-а, као **Наручилац радова/Корисник услуга,**

и

2. _____ кога заступа директор _____, у даљем тексту **Извођач радова/Давалац услуга.**

Члан 1.

На основуведеног јавног надметања Наручилац услуга овим Уговором уступа Извођачу слjedeће радове/услуге, у **Шумском газдинству „Клековача-Потоци“, И. Дрвар**, на извођење: услуге сјече и израде, примицања и привлачења, те износа шдс. до камионског пута, ЛОТ 1 - одјел 44; ЛОТ 2 - одјел 46. сви из ПЈ „Потоци-Ресановача“.

/објекат рада//:

У цијену није укалкулисан порез на додатну вриједност.

Члан 2.

Извођач радова/услуга обавезује се да ће радова из члана 1. овог Уговора извршити својом радном снагом и својим средствима рада, а у складу са пројектом за извођење радова/услуга, важећим законским и подзаконским прописима, стандардима, нормативима и према условима и гаранцијама датим у понуди на основу које се услуге/радови и уступају Извођачу.

Члан 3.

Извођач услуга/радова се обавезује да за радника ангазоване на пословима обезбједи прописану ХТЗ опрему, коју су извршиоци посла дужни носити приликом рада као и другу ХТЗ опрему као и торбице са првом помоћи. Уколико се догоди да извршиоци посла не користе прописану ХТЗ опрему, овлаштено лице наручиоца посла ће предузети одговарајуће мјере у циљу извршења наложених мјера заштите на раду.

Извођач услуга/радова се обавезује да евидентира сваку повреду на раду, приликом извршавања уговорених услуга и да такву евиденцију достави наручиоцу посла, ради вођења евиденције повреда на раду код наручиоца.

Члан 4.

Извођач услуга/радова је обавезан на објекту рада обезбједити јединствено прикупљање отпада као и уклањање отпада (хемијска средства, контејнере, течни и чврсти неоргански отпад, укључујући гориво и уље) на еколошки прихватљив начин, на за то одговарајућим локацијама изван шуме.

Члан 5.

Извођење уговорених радова обављаће се на објекту рада у ПЈ „Потоци-Ресановача“, са роковима који су дати по лотовима у ТД-и.

Члан 6.

Наручилац услуга/радова ће, у складу са Пројектом за извођење услуга/радова,(односно Тд-ом) преко одређених стручних лица вршити стални надзор и контролу извођења уговорених услуга и сачињавати мјесечне извјештаје о изведеним и примљеним радовима,односно услугама, и достављати их надлежним службама и Извођачу радова,односно услуга.

Члан 7.

Извођач услуга/радова је обавезан најдаље до 10. (десетог) у текућем мјесецу испостављати Наручиоцу рачун (фактуру) за изведене и примљене услуге/радове у протеклом мјесецу.

Извођач услуга/радова је сагласан да му Наручилац приликом плаћања обуставља дио финансијских средстава у износу 10 % од остварене сваке мјесечне зараде по испостављеном рачуну (фактури) на име кауције у сврху обезбјеђења успјешног завршетка радова по овом Уговору.

Исплату финансијских средстава Извођачу обустављених путем кауције, Наручилац ће извршити након техничког пријема изведених услуга/радова у року од 10 (десет) дана.

Члан 8.

Наручилац услуга/радова обавезује се да ће Извођачу вршити исплату мјесечне зараде искључиво у валути КМ на његов рачун број:_____ у року 10 дана. Исплата ће се вршити након прегледа и овјеравања испостављених рачуна (фактура) и докумената приложених уз њих.

Члан 9.

Понуђач којем је додјељен уговор о јавној набавци нема право запошљавати , у сврху извршења уговора о јавној набавци, физичка или правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за набавке, најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.

Члан 10.

Извођач услуга/радова _____ се изјаснио да (не) намјерава дио уговора пренијети на трећу страну _____ (вид пружања услуга или радова), те у вези са напријед наведеним, дужан је поступити у складу са чланом 73. (Подуговарање), Закона о јавним набавкама БиХ („Сл.гласник БиХ“ број 39/14).

Члан 11.

У свим случајевима када се Извођач услуга/радова не придржава одредаба овог Уговора, када услуге не изводи квалитетно и у складу са Пројектом или ТД-ом документацијом и када се не придржава усмених упутстава и налога Наручиоца, Наручилац ће писмено упозорити извођача радова/услуга и одредити рок у коме је обавезан отклонити недостатке и ускладити свој рад са преузетим обавезама. У случајевима када Извођач у већем степену одступи од одредаба овог уговора и Пројекта за извођење услуга са штетним последицама или када не поступи по писменом упозорењу Наручиоца, Наручилац ће за сваки дан закашњења са почетком извршења радова/услуга, као и за сваки дан закашњења са завршетком уговорених радова/услуга, Извођачу радова/услуга наплатити 0,2% вриједности уговорених радова/услуга, максимално до 6% вриједности Уговора, након чега сlijеди раскид уговора, осим уколико до

тога не дође услед више силе или уз сагласност Наручиоца. Наручилац ће раскинути Уговор и задржати обустављени износ финансијских средстава путем кауције.

Члан 12.

По завршетку уговорених услуга/радова извршиће се технички пријем тих радова/услуга. Технички пријем урађених услуга/радова извршиће стручна Комисија именована од стране Наручиоца.

Техничком пријему обавезан је присуствовати овлашћени представник Извођача.

Уколико у току техничког пријема Комисија утврди одређене недостатке (радови нису изведени у складу са Пројектом за извођење и одредбама овог Уговора, наложиће Извођачу да отклони те недостатке у одређеном року, а технички пријем ће извршити након отклањања тих недостатака.

О извршеном техничком пријему Комисија ће сачинити Записник у коме морају бити уписани сви подаци наведени у члану 52. Правилника о јавним набавкама услуга и радова у шумарству и надзору над њиховим извођењем.

Члан 13.

Уколико Извођач не испуни преузете обавезе и самовољно раскине овај Уговор дужан је Наручиоцу платити сву насталу штету.

Члан 14.

За све што није предвиђено овим Уговором, примјењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима

Члан 15.

У случају спора по овом Уговору надлежан је Окружни привредни суд у Бања Луци.

Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истовјетна примјерка, од којих Наручиоцу припадају 2 (два), Извођачу 1 (један) примјерак и шумском газдинству 1 (један) примјерак.

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА

Директор,

ЗА КОРИСНИКА УСЛУГА:

1. В.Д. ДИРЕКТОРА

Славен Гојковић, дипл. инж. шум.

2. В.Д. ИЗВРШНОГ ДИРЕКТОРА ЗА КОМЕРЦИЈАЛНЕ ПОСЛОВЕ

мр, Раденко Лакетић

3. Директор Шумског газдинства

Милан Кецман, дипл. инж. шум.

НАПОМЕНА:

- Уговор не треба попуњавати већ служи да се Извођач упозна са одредбама Уговора а које нису дефинисане тендерском документацијом.
- Нацрт Уговора овјерити и потписати као доказ да је Извођач упознат и сагласан са одредбама Нацрта.